

【ライフデザイン総合学科】既修得単位・資格等による単位認定

入学前に他短期大学・他大学等で修得した単位・取得した資格等について、ご出願の際に出願書類と併せて必要書類を提出していただくことで、審査を経て、教育上有益であると認めた場合に限り、合格発表後に本学での履修による修得した単位として認定を行うことが可能です。

認定された科目は、原則として本学において改めて履修（授業への聴講・出席含む）することは出来ませんのでご注意ください。

《既修得単位による単位認定》

個々の科目について、申請に基づき単位認定の可否を判断いたします。

対象の方	申請期間	認定単位	必要書類
他短期大学・他大学等で既に単位を修得している方	出願期間内	最大 30 単位	①既修得単位認定希望申請書（別紙） ②出願前 6 ヶ月以内に発行された成績証明書（評価入り） ③履修当時の当該大学における履修科目のシラバス（写し）

※単位修得年度と異なるシラバスの場合、審査ができません

※学力に関する証明書は、出身大学に発行依頼してください。

《資格による単位認定》

申請に基づき、単位認定の可否を判断いたします。対象資格は以下のいずれか 1 つです。

申請期間	対象資格※取得時期問わず	本学認定科目
出願期間内	・英検準 2 級 ・TOEIC400 ・TOEFL(旧式)420 ・TOEFL(iBT)38 ・TOEFL(CBT)120	・英語 (2 単位)
	・色彩検定 2 級 ・カラーコーディネーター検定試験スタンダードクラス	・カラーコーディネート (2 単位)
	・マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) Word 上級レベル (エキスパート)	・Word 演習 (2 単位)
	・マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) Excel 上級レベル (エキスパート)	・Excel 演習 (2 単位)
	・マイクロソフト オフィス スペシャリスト (MOS) PowerPoint 一般レベル	・PowerPoint 演習 (2 単位)
	・日本商工会議所 簿記検定試験 3 級	・簿記 (2 単位)
	・診療報酬請求事務能力認定試験 ・医科医療事務管理士®技能認定試験 ・医療事務技能審査試験 (メディカルクラーク®)	・医療事務 (2 単位)
	・秘書技能検定試験 3 級	・秘書実務 (2 単位)
	・IT パスポート試験	・情報リテラシー (2 単位) ・IT 戦略概論 I (2 単位) ・IT 戦略概論 II (2 単位)
	・情報セキュリティマネジメント試験	・情報化技術 I (2 単位) ・情報化技術 II (2 単位)
	・基本情報技術者試験 (FE)	・情報リテラシー (2 単位) ・IT 戦略概論 I (2 単位) ・IT 戦略概論 II (2 単位) ・情報化技術 I (2 単位) ・情報化技術 II (2 単位) ・プログラミング基礎 I (2 単位) ・プログラミング基礎 II (2 単位)
	・応用情報技術者試験 (AP)	・情報リテラシー (2 単位) ・IT 戦略概論 I (2 単位) ・IT 戦略概論 II (2 単位) ・情報化技術 I (2 単位) ・情報化技術 II (2 単位) ・プログラミング基礎 I (2 単位) ・プログラミング基礎 II (2 単位) ・プログラミング応用 I (2 単位) ・プログラミング応用 II (2 単位)
	・ウェブデザイン技能検定 2 級	・WEB デザイン (2 単位)

なお、単位認定における可否の理由などに関する質問にはお答えしておりません。
あらかじめご了承ください。

【ライフデザイン総合学科】既修得単位・資格等による単位認定希望申請書

申請日（西暦） 年 月 日

小田原短期大学 学長 殿

（申請者氏名）
（申請者連絡先）

私は、下記の通り、既に単位を取得しておりますので、合格後の貴学通信教育課程での単位の認定方、お願い申し上げます。

1. 単位取得機関名（※大学、短期大学、高等専門学校専攻科での取得単位に限る）

学校名 (年 月 卒業・中退・修了)

2. 申請科目（30単位まで）（※本紙に記載が収まらない場合は本紙をコピーの上、追記すること）

既修得科目名または修得資格名			本学での単位認定申請科目		
既修得科目名または修得資格名	区分	単位数またはスコア	本学科目名	区分	単位数
記入例：心理学	専門	2 単位	心理学	教養	2 単位
記入例：TOEIC	教養/専門	500 点	英語	教養/専門	2 単位
	教養/専門			教養/専門	
	教養/専門			教養/専門	
	教養/専門			教養/専門	
	教養/専門			教養/専門	
	教養/専門			教養/専門	
	教養/専門			教養/専門	
既修得科目 合計		単位 / 点	単位認定申請科目 単位合計		単位

3. 申請理由

4. 申請（添付）書類

出願時の必要書類と併せて、出願期間内に本申請書と下記書類を郵送にてお送りください。

【既修得単位による単位認定をご希望の方】

- ①出願前 6 ヶ月以内に発行された成績証明書（評価入り）
- ②履修当時の当該大学における履修科目のシラバス（写し）

【資格による単位認定をご希望の方】

- ①資格証明書の写し

以下、本学 使用欄

受付印	学科長	学務委員審議	学科会報告	教授会審議	判定通知	結果連絡	登録確認
/	/	/	/	/	/	/	/